

KẾ HOẠCH
Sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất
thuộc phạm vi quản lý của xã Kiên Mộc

Thực hiện Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 23/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, UBND xã Kiên Mộc ban hành kế hoạch sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của xã Kiên Mộc như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện rà soát, sắp xếp lại, xử lý nhà, đất để tổng hợp, lập, trình UBND tỉnh phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của xã sau khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính xã.

2. Việc sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của xã nhằm bảo đảm sử dụng hiệu quả các cơ sở nhà, đất theo đúng tiêu chuẩn, định mức, mục đích sử dụng được Nhà nước giao, đầu tư xây dựng, mua sắm.

3. Việc sắp xếp lại, xử lý nhà, đất được thực hiện đối với tài sản công là nhà, đất, công trình khác gắn liền với đất do cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội quản lý, sử dụng.

4. Trình tự, thủ tục sắp xếp lại, xử lý nhà, đất và triển khai thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất được thực hiện theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật sửa đổi, bổ sung Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 03/2025/NĐ-CP và quy định pháp luật có liên quan.

5. Việc sắp xếp lại, xử lý nhà, đất đảm bảo đúng thời gian, tiến độ theo Kế hoạch.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG, PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH

1. Đối tượng áp dụng

Cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội thuộc phạm vi quản lý của xã Kiên Mộc (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức, đơn vị).

2. Phạm vi điều chỉnh

Đất, nhà, công trình gắn liền với đất (sau đây gọi chung là nhà, đất) của cơ quan, tổ chức, đơn vị đang quản lý, sử dụng, trừ nhà, đất quy định tại Điều 3 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện trình tự, thủ tục xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của xã Kiên Mộc

1.1. Báo cáo kê khai, đề xuất, tổng hợp đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất

a) Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng nhà, đất:

Phân loại tài sản công là nhà, đất để xác định cơ sở nhà, đất thuộc phạm vi sắp xếp theo quy định tại khoản 1 Điều 1 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ và các cơ sở nhà, đất không thuộc phạm vi sắp xếp theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP.

Lập Báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý đối với các cơ sở nhà, đất đang quản lý, sử dụng hoặc quản lý thuộc phạm vi sắp xếp kèm theo bản sao các hồ sơ pháp lý về nhà, đất và tài liệu liên quan đến phương án đề xuất, báo cáo UBND xã Kiên Mộc lập phương án sắp xếp lại, xử lý hoặc gửi cơ quan quản lý cấp trên để xem xét sự phù hợp của phương án (trong trường hợp có cơ quan quản lý cấp trên). Việc lập Báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý, tổng hợp đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý được thực hiện theo Mẫu 01a, Mẫu 01b ban hành kèm theo Nghị định số 03/2025/NĐ-CP; phương án sắp xếp lại, xử lý bảo đảm phù hợp theo quy định tại các Điều 9, 10, 11, 12, 13, 14 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng nhà, đất chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của thông tin kê khai, hồ sơ pháp lý và hồ sơ khác.

Lập danh mục các cơ sở nhà, đất hiện đang quản lý, sử dụng không thuộc phạm vi sắp xếp theo quy định tại Nghị định số 03/2025/NĐ-CP (trong đó nêu rõ căn cứ cơ sở nhà, đất đó không thuộc phạm vi sắp xếp, thuộc trường hợp nào theo quy định tại Nghị định số 03/2025/NĐ-CP); gửi báo cáo UBND xã hoặc cơ quan quản lý cấp trên (nếu có) để báo cáo cơ quan có thẩm quyền lập phương án tổng hợp, theo dõi.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 30/7/2025.

b) Phòng Kinh tế xã:

Trên cơ sở báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc, Phòng xem xét, đánh giá sự phù hợp của phương án; rà soát, đối chiếu hồ sơ pháp lý và các thông tin trong Báo cáo kê khai bảo đảm đầy đủ, chính xác.

Tổng hợp, lập Báo cáo tổng hợp đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất đối với các cơ sở nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý gửi cơ quan có thẩm quyền lập phương án sắp xếp lại, xử lý tổng hợp.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 05/8/2025.

1.2. Kiểm tra hiện trạng, lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất

a) Kiểm tra hiện trạng

Sau khi nhận được Báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất/Báo cáo tổng hợp đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất. Phòng Kinh tế xã tham mưu lập phương án sắp xếp lại, xử lý có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra hiện trạng nhà, đất của cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

Việc kiểm tra hiện trạng nhà, đất được lập thành Biên bản đối với từng cơ sở nhà, đất theo Mẫu số 02 ban hành kèm theo Nghị định số 03/2025/NĐ-CP.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 30/8/2025.

b) Lập phương án sắp xếp lại, xử lý

Cơ quan lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý gồm:

- Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Kiên Mộc.
- Các tổ chức cấp xã gồm: các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội.
- Các Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa – xã hội, Văn phòng HĐND&UBND, Trung tâm phục vụ hành chính công xã Kiên Mộc.
- Các đơn vị trường học trên địa bàn xã Kiên Mộc.

Trên cơ sở Báo cáo kê khai và đề xuất phương án/Báo cáo tổng hợp đề xuất phương án và kết quả kiểm tra hiện trạng, Phòng Kinh tế xã tham mưu lập phương án sắp xếp lại, xử lý có trách nhiệm lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất gửi Sở Tài chính tổng hợp.

Phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thực hiện theo Mẫu số 01C ban hành kèm theo Nghị định số 03/2025/NĐ-CP; hồ sơ đề nghị phê duyệt phương án thực hiện theo khoản 2 Điều 7 Nghị định số 03/2025/NĐ-CP.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất ngày 15/9/2025.

1.3. Triển khai thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất

Sau khi UBND tỉnh phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, UBND xã hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền quyết định xử lý theo quy định.

Trình tự, thủ tục thực hiện các phương án sắp xếp lại, xử lý tài sản công thực hiện theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật sửa đổi, bổ sung Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Thực hiện quản lý đối với các cơ sở nhà, đất không thuộc phạm vi sắp xếp lại, xử lý

a) Cơ quan của Đảng, đơn vị sự nghiệp của Đảng chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng, xử lý nhà, đất bảo đảm đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, pháp luật về đất đai, quy định của Đảng và pháp luật khác có liên quan, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí, tiêu cực.

b) Đối với cơ sở nhà, đất tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị không thuộc phạm vi sắp xếp: cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng nhà, đất có trách nhiệm lập danh mục các cơ sở nhà, đất hiện đang quản lý, sử dụng không thuộc phạm vi sắp xếp theo quy định; gửi báo cáo UBND xã để báo cáo cơ quan có thẩm quyền lập phương án tổng hợp, theo dõi cùng với thời điểm rà soát, tổng hợp gửi Báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng nhà, đất

a) Thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong thực hiện trình tự, thủ tục xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định: phân loại, Báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất; tổ chức thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất sau khi được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt; chịu trách nhiệm toàn diện về việc tổ chức thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý tài sản công đã được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt.

b) Lập danh mục các cơ sở nhà, đất hiện đang quản lý, sử dụng gồm: (i) Danh mục nhà, đất thuộc phạm vi sắp xếp quy định tại khoản 1 Điều 1 Nghị định số 03/2024/NĐ-CP; (ii) Danh mục nhà, đất không thuộc phạm vi sắp xếp theo quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 3 Nghị định số 03/2024/NĐ-CP (trong đó nêu rõ căn cứ cơ sở nhà, đất đó không thuộc phạm vi sắp xếp thuộc trường hợp nào theo quy định tại Nghị định số 03/2024/NĐ-CP); báo cáo UBND xã hoặc cơ quan quản lý cấp trên (nếu có) để báo cáo cơ quan có thẩm quyền lập phương án tổng hợp, theo dõi.

c) Tự kiểm tra việc tuân thủ tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công.

d) Liên hệ với cơ quan quản lý nhà nước về lĩnh vực đất đai để hoàn thiện đăng ký cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc đăng ký biến động đất đai, xử lý theo quy định của pháp luật đối với nhà, đất bị lấn, chiếm ngay khi phát hiện.

đ) Cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan đến nhà, đất và tình hình thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt khi có yêu cầu.

e) Thực hiện quản lý, sử dụng theo quy định tương ứng của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, pháp luật về đất đai, pháp luật khác có liên quan đối với cơ sở nhà, đất không thuộc đối tượng sắp xếp lại, xử lý.

2. Phòng Kinh tế xã Kiên Mộc (đơn vị được UBND xã giao nhiệm vụ lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất)

a) Căn cứ nội dung Kế hoạch của UBND xã, chủ trì theo dõi việc tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm phù hợp với nội dung và tiến độ thực hiện chung của tỉnh, xã.

b) Căn cứ tình hình thực tế, xem xét thành lập Tổ công tác sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của xã Kiên Mộc tham mưu xây dựng Báo cáo tổng hợp đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất; lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất gửi Sở Tài chính tổng hợp; đôn đốc các cơ quan, tổ chức, đơn vị triển khai thực hiện phương án sau khi được UBND tỉnh phê duyệt.

c) Giao nhiệm vụ cụ thể cho chuyên viên phụ trách lĩnh vực đất đai của xã: Thực hiện hướng dẫn, cung cấp các thông tin về quy hoạch, đất đai, xây dựng liên quan để cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện từ bước báo cáo kê khai và đề xuất phương án, tổng hợp, kiểm tra hiện trạng, lập, phê duyệt phương án và tổ chức thực hiện bảo đảm chính xác, thống nhất, đồng bộ; tiếp nhận thông tin, xem xét, giải quyết các trường hợp hoàn thiện hồ sơ pháp lý về nhà, đất của cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn xã theo quy định pháp luật đất đai, không chờ đến khi sắp xếp lại, xử lý xong, gây khó khăn cho cơ quan, tổ chức, đơn vị trong quá trình hoàn thiện hồ sơ pháp lý; Tham mưu UBND xã thực hiện thu hồi, điều chuyển cơ sở nhà đất, giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất theo phương án được phê duyệt

d) Định kỳ rà soát, tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của xã theo yêu cầu của Sở Tài chính; gửi Sở Tài chính đúng thời hạn theo quy định.

3. Cơ quan của Đảng, đơn vị sự nghiệp của Đảng chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng, xử lý nhà, đất bảo đảm đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, pháp luật về đất đai, quy định của Đảng, pháp luật khác có liên quan và yêu cầu của Bộ Tài chính tại Công văn số 994/BTC-QLCS.

Quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, tổ chức, đơn vị kịp thời phản ánh với UBND xã (qua Phòng Kinh tế) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- UB MTTQ và đoàn thể xã;
- Các phòng KT, VHXH, TTPVHCC, VP HĐND&UBND xã;
- Các tổ chức CT-XH, TC xã hội xã;
- Các đơn vị trường học trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nông Tuấn Huệ